

信息管理学院 2023 年硕士研究生招生复试录取工作细则

根据教育部和学校有关文件精神，结合我院实际，制订 2023 年硕士研究生招生复试录取工作细则。

一、组织机构

根据相关管理规定和工作需要，学院成立了研究生招生工作领导小组，复试小组，命题小组，复试资格审查小组，考务小组，成绩复核小组、后勤保障小组和巡视督察小组，以确保研究生招生复试工作的顺利进行。

二、复试时间及地点

图书情报专业考生：2023 年 3 月 31 日上午 8:00--12:00 报到，下午和晚上笔试

其他专业考生：2023 年 3 月 31 日下午 13:00--17:00 报到，晚上笔试

综合面试时间为：2023 年 4 月 1 日--4 月 2 日

复试报到地点：华中师范大学南湖综合楼 10 楼信息管理学院大厅

三、资格审核材料

资格审核材料详见《2023 年硕士研究生复试资格审核材料清单》（附件 1），请考生按通知要求准备复试资格审核材料。

四、复试分数线，复试比例和各专业招生计划

专业代码	专业名称	研究方向	参加复试最低分数线			招生计划			复试人数
			总分	政治外语	业务课 1、2	已接收推免生人数	剩余全日制普通招考计划	非全日制普通招考计划	
120100	管理科学与工程	不区分	342	47	71	4	16	/	21
120501	图书情报与档案管理	图书馆学	356	47	71	1	5	/	2
120502	图书情报与档案管理	情报学	356	47	71	8	30	/	49
120503	图书情报与档案管理	档案学	356	47	71	1	4	/	/
095136	农业工程与信息技术	不区分	355	33	50	/	14	/	18
125500	图书情报	不区分	198	52	104	1	27	60	91（全日制） 30（非全日制）

（注：“少数民族高层次骨干人才计划”、“退役大学生士兵”专项计划、支教团推免生计划由学校统筹，不占我院招生计划，此表中复试人数未包含此类考生。）

五、复试资格

1. 凡达到我院规定的最低复试分数线的考生均可参加复试，**复试名单详见（附件2）**。
2. 专项计划复试线由学校确定。
3. 未参加复试者不予录取。
4. 推免生不参加本次复试。

六、复试形式

根据学校工作安排，结合我院实际情况，2023年硕士研究生招生复试采取线下现场复试的方式，详细要求请见华中师范大学研究生院的相关通知。

七、复试内容

1. **专业笔试**。考试时间为90分钟，满分为100分。专业笔试内容详见信息管理学院官网：<http://imd.ccnu.edu.cn/info/1113/12734.htm>发布的《信息管理学院2023级硕士研究生入学考试参考书目》。

2. **政治理论笔试**。图书情报专业考生需参加思想政治理论考试。

3. **同等学力加试**。同等学力考生需加试（以报名信息确认时资格为准）两门专业课，各专业课加试内容详见信息管理学院官网：<http://imd.ccnu.edu.cn/info/1113/12734.htm>发布的《信息管理学院2023级硕士研究生入学考试参考书目》。加试科目的成绩不计入复试总成绩，但单科不合格（满分100分，低于60分为不合格）者不予录取。

4. **综合面试**。考生面试次序由考生抽签决定，所有面试环节一次性进行，考生现场抽题，现场作答，专家分类别进行评分。

- 面试考核内容包含外语能力和专业综合能力测试两个部分。
- 每名考生复试时间不少于20分钟，中文自我介绍约2分钟，用英文回答专业问题约3分钟，用中文回答专业问题约9分钟，考官提问交流约6分钟。
- 考生在自我介绍后，抽题回答问题。每名考生3道题目（所有题目都用中文出题，都与专业相关），考生选择2题作答，其中1题用中文回答，1题用英文回答。
- 根据考生英语回答专业问题、提问交流情况，考官给英语面试分。
- 根据考生中文回答专业问题和自我介绍、提问交流情况，考官给专业综合面试分。

5. 复试成绩和录取

(1) 复试各方面的考核按百分制评分。复试不合格者（复试成绩满分100分，复试成绩低于60分为不合格）不予录取。

① **复试成绩**=专业笔试成绩×40%+专业综合面试成绩×40%+英语面试成绩×20%（初试科目满分500分）

② **复试成绩**=专业笔试成绩×40%+专业综合面试成绩×30%+英语面试成绩×20%+政治理论笔试成绩×10%（初试科目满分300分）

(2)总成绩计算办法：总成绩满分 100 分，保留两位小数

①**总成绩**=(初试总成绩÷5)×60%+(复试总成绩)×40% (初试科目满分 500 分)

②**总成绩**=(初试总成绩÷3)×60%+(复试总成绩)×40% (初试科目满分 300 分)

(3) 拟录取规则

①图书情报专业考生：按照考生第一志愿（全日制或非全日制），根据总成绩由高到低依次录取。

②其他专业考生：分专业（方向）按总成绩由高到低依次录取。

八、关于调剂

1. **院内调剂**：图书馆学和档案学方向一志愿上线生源不足，拟在一志愿报考我院图书情报与档案管理上线考生（初试成绩达到复试线）中进行调剂。

2. **院内外调剂**：图书情报（非全日制）专业一志愿上线生源不足，拟在一志愿报考管理类综合联考相关专业内进行调剂。

3. 所有调剂均在一志愿考生复试结束后进行，具体调剂办法和要求详见信息管理学院后期发布的相关调剂公告。

九、其他

1. 考生参加复试需缴纳复试费（100 元/人次）。3 月 27 日-3 月 30 日，考生通过华中师范大学财务处校园统一缴费平台（<http://cwzf.ccnu.edu.cn/>）缴纳，登录用户名为 15 位数字的考生编号，密码为考生身份证号后 6 位（登录后选择“其他费用”缴纳）。

2. 请所有复试考生加入 QQ 群：**480062563** 申请入群时，请备注“报考专业名称-姓名”进行验证，否则不予通过，入群后请实名。

3. 复试具体安排详见《**信息管理学院 2023 年硕士研究生复试安排一览表**》（附件 3）。

4. 咨询值班电话：027-67867641（工作时段），联系人：张老师，地址：华中师范大学南湖综合大楼 10 楼 10053 办公室。

十、监督举报电话和电子信箱

联系人：王老师

监督举报电话：027-67861995

电子信箱：19416566@qq.com

申诉单位名称：华中师范大学信息管理学院

申诉单位通讯地址：华中师范大学南湖综合楼 10043 办公室 邮编：430079

华中师范大学信息管理学院

2023 年 3 月 26 日